



P O W I A T O W Y

URZĄD PRACY w Brzegu
CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ

49-300 BRZEG, ul. Armii Krajowej 32
REGON 531596705; NIP: 747-12-24-978
tel./fax: +48/77 444 13 90 do 92
e-mail: opbr@praca.gov.pl
http://brzeg.praca.gov.pl



Wniosek o przyznanie bonu zasiedleniowego dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia

na podstawie art. 66n ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
(Dz. U. z 2020r., poz. 1409)

Dane wnioskodawcy (osoby bezrobotnej):

Imię i Nazwisko

PESEL (w przypadku cudzoziemca nr dokumentu potwierdzającego tożsamość).....

Adres zamieszkania

Adres do korespondencji

Nr telefonu Adres e-mail:

Zobowiązuję się do podjęcia:

zatrudnienia działalności gospodarczej innej pracy zarobkowej

zamieszkując tym samym w miejscowości oddalonej od
dotychczasowego miejsca zamieszkania okm.

Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód:zł/m-c brutto

Uzasadnienie celowości przyznania bonu zasiedleniowego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
data i czytelny podpis Wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Ja niżej podpisana/ny świadoma/my odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeksu karnego oświadczam, że:

- znana jest mi treść i spełniam warunki określone w art. 33 ust. 2c pkt 1) i 2) oraz art. 66n ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020r., poz. 1409)**
- zobowiązuję się podjąć zatrudnienie/działalność gospodarczą lub inną pracę zarobkową przez okres co najmniej 6 miesięcy**
- będę osiągał/ła/ nie będę osiągał/ła wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia brutto miesięcznie i będę objęty/ta/nie będę objęty/ta ubezpieczeniem społecznym
- dostarczę w terminie do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dokumentu potwierdzającego podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej
- zobowiązuję się** dostarczyć w terminie do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie oświadczenia potwierdzającego, że odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkać w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie
- dostarczenia oświadczenia o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zawieszeniu lub likwidacji działalności gospodarczej i podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w terminie do 7 dni, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zawieszeniu lub likwidacji działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wraz z oświadczeniem zgodnie z pkt 5
- udokumentowania w okresie do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez łączny okres wynoszący co najmniej 6 miesięcy
- zobowiązuję się do zwrotu kwoty bonu na zasiedlenie** w całości lub proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty w przypadkach, o których mowa w art. 66n ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020r., poz. 1409)
- przyjmuję** do wiadomości, że wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie jeżeli wniosek lub przedłożone w załączeniu dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe i mimo wezwania nie przedłożę poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Urząd
- KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119), zwanego dalej RODO Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu informuje, że:

- Administratorem danych, w tym danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu mający siedzibę przy ul. Armii Krajowej 32, 49-300 Brzeg, reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Brzegu.
- Dane, w tym dane osobowe przetwarzane są zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt e RODO dla celów realizacji zadania publicznego ujętego w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020r. poz.1409) i aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- Inspektorem Ochrony Danych jest Marcin Bystrzycki, email: iod@pup.brzeg.pl
- Odbiorcą danych osobowych są podmioty, którym Administrator przekazuje dane osobowe na podstawie przepisów prawa.

.....
data i czytelny podpis Wnioskodawcy

**OŚWIADCZENIE PRACODAWCY
O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA LUB POWIERZENIA INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ
OSOBIE BEZROBOTNEJ**

1. Pełna nazwa pracodawcy:

.....

2. Siedziba i miejsce prowadzenia działalności:

.....

3. Tel kontaktowy:

4. NIP: ____ - ____ - ____ - ____ 5. REGON: _____

6. Imię i nazwisko, zajmowane stanowisko osoby upoważnionej do kontaktu z PUP

..... tel.

Oświadczam, że wyrażam gotowość do (zaznaczyć właściwą odpowiedź):

zatrudnienia innej pracy zarobkowej

Pani/Pana

okres minimalnego zatrudnienia

na stanowisku

miejsce pracy

wynagrodzenie brutto proponowane w ramach umowyzł/m-c

Świadomi odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 kk) oświadczamy, że dane w niniejszym oświadczeniu są zgodne z prawdą.

.....
data, pieczęć i czytelny podpis Pracodawcy