P O W I A T O W Y

URZĄD PRACY w Brzegu

CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ

25-LECIE POWIATU BRZESKIEGO 1999-2024

OGŁOSZENIE

O NABORZE WNIOSKÓW O PRZYZNANIE ŚRODKÓW REZERWY KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO NA FINANSOWANIE KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW.

Nabór wniosków będzie prowadzony

w terminie od 05.09.2024 r. do 06.09.2024 r.

Krajowy Fundusz Szkoleniowy

Szanowni Państwo,

Uprzejmie informujemy, że Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu dysponuje środkami rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego w wysokości: **148 060,25 zł** przeznaczonymi na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców .

W związku z tym, w okresie **05.09.2024 r. i 06.09.2024 r.** odbędzie się nabór wniosków pracodawców o przyznanie środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kształcenia ustawicznego.

Priorytety wydatkowania środków rezerwy KFS wynikające z decyzji Rady Rynku Pracy :

A. Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRiPS.

/m

B. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności.

C. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.

D. Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju

Wysokość dofinansowania wnioskowanego kształcenia wynosi :
100 % - kosztów kształcenia dla mikroprzedsiębiorstw,
80% - kosztów kształcenia dla pozostałych przedsiębiorstw i instytucji publicznych ,

ale nie więcej niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

Ważne Informacje :

I. W ramach naboru pracodawca może złożyć 1 wniosek na kształcenie ustawiczne pracodawcy i pracowników.

II. Z uwagi na czas rozpatrywania wniosków oraz konieczność zawarcia umów przed terminem rozpoczęcia kształcenia ustawicznego, pracodawca przy planowaniu terminu szkolenia powinien uwzględnić okres 30 dni, począwszy od dnia złożenia wniosku , który będzie przeznaczony na dokonanie oceny formalnej oraz merytorycznej wniosków.

III. Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu przypomina iż :

Skorzystać ze środków KFS nie mogą m.in.:

a) osoby prowadzące działalność gospodarczą niezatrudniające pracownika na podstawie umowy o pracę,
b) osoby współpracujące przy prowadzeniu działalności gospodarczej - zgodnie z art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych są to: małżonek, dzieci własne lub dzieci drugiego małżonka i dzieci przysposobione, rodzice

oraz macocha i ojczym, pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracujące przy prowadzeniu działalności,

c) lekarze i lekarze dentyści, którzy chcą sfinansować szkolenia specjalizacyjne i staże podyplomowe wraz z kosztami obsługi określone w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentysty, a także pielęgniarki i położne które chcą sfinansować specjalizacje, o których mowa w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej,

d) pracownicy będący na: urlopie, macierzyńskim/ ojcowskim/wychowawczym, urlopie bezpłatnym.

e) osoby pełniące funkcje zarządcze w spółkach prawa handlowego (z wyjątkiem sytuacji, gdy osoby te zatrudnione są na umowę o pracę w spółce),

f) prezes spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, który jest jedynym lub większościowym udziałowcem,

g) osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych,

h) pracodawcy chcący realizować samodzielnie kształcenie ustawiczne dla swoich pracowników, bez udziału zewnętrznych instytucji szkoleniowych.

IV. <u>Dopuszcza się negocjacje z pracodawcą treści wniosku, w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym</u>, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewniania najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych .

V. Finansowane będą wyłącznie formy kształcenia kończące się otrzymaniem uprawnienia, certyfikatu lub innego dokumentu, potwierdzającego uzyskanie lub uaktualnienie kompetencji do celów zawodowych.

VI. Środki rezerwy KFS przyznane na kształcenie ustawiczne pracodawców i pracowników stanowią pomoc de minimis.

VII. Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu rozpatruje wnioski kompletne, wraz z załącznikami.W przypadku gdy wniosek jest wypełniony nieprawidłowo, urząd wyznacza pracodawcy termin **nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni** do jego

/m

poprawienia.

2. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się pracodawcę na pismie, w przypadku:

a) niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie,

b) niedołączenia załączników wymaganych do wniosku.

UWAGA!

Do rozpatrzenia będzie kwalifikował się wniosek pracodawcy, który spełnia wymagania przynajmniej jednego z wymienionych wyżej priorytetów ustalonych przez ministra właściwego do spraw pracy.

VIII.

1. Wniosek Państwa będzie oceniony i punktowany według załącznika nr1

2. Wniosek prawidłowo złożony zostanie oceniony przez Komisje ds. rozpatrywania wniosków pracodawców na kształcenie ustawiczne wg. punktacji zgodnie z załącznikiem nr 1.

3. W sytuacji kiedy wnioski w ocenie uzyskają taka samą liczbę punktów a limit finansowy będzie niewystarczający na pokrycie całego zapotrzebowania, wówczas zastosowane będą następujące , dodatkowe kryteria oceny: data oraz godzina wpływu wniosku do PUP Brzeg.

IX.

1. Wzór wniosku oraz załączniki można pobrać na stronie: **brzeg.praca.gov.pl w zakładce : Dla pracodawców i przedsiębiorców a następnie dokumenty do pobrania.**

2. Wniosek można składać:

a) **w formie tradycyjnej** –papierowej na aktualnie obowiązujących drukach, w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Brzegu ul. Armii Krajowej 32 lub przesyłając pocztą bądź kurierem. W przypadku wniosków przesyłanych do Urzędu pocztą decyduje data stempla pocztowego.

b) W przypadku wniosków złożonych w skrzynce znajdującej przed Urzędem Pracy, dokumenty należy złożyć do godziny 15.30. Wnioski złożone po godzinie 15.30 będą stemplowane z datą dnia następnego.

c) **lub elektronicznie za pośrednictwem portalu praca.gov.pl** - Wnioski o usługi i świadczenia z urzędu → **Pismo do urzędu (PSZ-PU).** W punkcie 3 pisma: DANE SPRAWY Rodzaj sprawy należy wpisać **„WNIOSEK REZERWA KFS"** → do pisma należy dołączyć zeskanowany, podpisany podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym wniosek wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami (**tylko i wyłącznie w formacie pdf).**

d) **elektronicznie za pomocą portalu praca.gov.pl** należy zalogować się do konta klienta w module **praca.gov.pl poprzez login.gov.pl** (profilem zaufanym) lub kwalifikowany podpis elektroniczny a następnie usługi elektroniczne>wnioski o usługi i świadczenia z urzędu>wnioski pozostałe>**wniosek o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy (PSZ-KFS)** a następnie postępować z instrukcjami (dostępna także w dokumentach do pobrania), należy dołączyć wszystkie wymagane załącznikami , formularz o pomocy de minimis oraz dwie kontroferty innych realizatorów kształcenia (**tylko i wyłącznie w formacie pdf).**

3.Zabrania się jakiejkolwiek modyfikacji wniosku oraz załączników.

Informacji szczegółowych udzielają

doradcy klienta Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu pokój nr 29

tel. 77.444 13 93 w. 159

z up. STAROSTY
DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Brzegu
Anna Soroczyńska