

NABÓR WNIOSKÓW O PRYZNANIE ŚRODKÓW REZERWY KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO NA FINANSOWANIE KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW.

PUP Brzeg Data publikacji: 28.08.2024

OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW O PRYZNANIE ŚRODKÓW REZERWY KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO NA FINANSOWANIE KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW.

**Nabór wniosków będzie prowadzony
w terminie od 05.09.2024 r. do 06.09.2024 r.**

Szanowni Państwo,

Uprzejmie informujemy, że Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu dysponuje środkami rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego w wysokości: **148 060,25 zł** przeznaczonymi na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców.

W związku z tym, w okresie **05.09.2024 r. i 06.09.2024 r.** odbędzie się nabór wniosków pracodawców o przyznanie środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kształcenia ustawicznego.

Priorytety wydatkowania środków rezerwy KFS wynikające z decyzji Rady Rynku Pracy :

- A.** Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRiPS.
- B.** Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności.
- C.** Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.
- D.** Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju

Wysokość dofinansowania wnioskowanego kształcenia wynosi :

100 % - kosztów kształcenia dla mikroprzedsiębiorstw,

80% - kosztów kształcenia dla pozostałych przedsiębiorstw i instytucji publicznych ,

ale nie więcej niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

Ważne Informacje :

I. W ramach naboru pracodawca może złożyć 1 wniosek na kształcenie ustawiczne pracodawcy i pracowników.

II. Z uwagi na czas rozpatrywania wniosków oraz konieczność zawarcia umów przed terminem rozpoczęcia kształcenia ustawicznego, pracodawca przy planowaniu terminu szkolenia powinien uwzględnić okres 30 dni, począwszy od dnia złożenia wniosku , który będzie przeznaczony na dokonanie oceny formalnej oraz merytorycznej wniosków.

III. Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu przypomina iż :

Skorzystać ze środków KFS nie mogą m.in.:

- a. osoby prowadzące działalność gospodarczą niezatrudniające pracownika na podstawie umowy o pracę,

- b. osoby współpracujące przy prowadzeniu działalności gospodarczej - zgodnie z art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych są to: małżonek, dzieci własne lub dzieci drugiego małżonka i dzieci przysposobione, rodzice oraz macocha i ojczym, pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracujące przy prowadzeniu działalności,
- c. lekarze i lekarze dentyści, którzy chcą sfinansować szkolenia specjalizacyjne i staże podyplomowe wraz z kosztami obsługi określone w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentystry, a także pielęgniarki i położne które chcą sfinansować specjalizacje, o których mowa w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej,
- d. pracownicy będący na: urlopie, macierzyńskim/ ojcowskim/wychowawczym, urlopie bezpłatnym.
- e. osoby pełniące funkcje zarządcze w spółkach prawa handlowego (z wyjątkiem sytuacji, gdy osoby te zatrudnione są na umowę o pracę w spółce),
- f. prezes spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, który jest jedynym lub większościovym udziałowcem,
- g. osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych,
- h. pracodawcy chcący realizować samodzielnie kształcenie ustawiczne dla swoich pracowników, bez udziału zewnętrznych instytucji szkoleniowych.

IV. Dopuszcza się negocjacje z pracodawcą treści wniosku, w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewniania najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych .

V. Finansowane będą wyłącznie formy kształcenia kończące się otrzymaniem uprawnienia, certyfikatu lub innego dokumentu, potwierdzającego uzyskanie lub uaktualnienie kompetencji do celów zawodowych.

VI. Środki rezerwy KFS przyznane na kształcenie ustawiczne pracodawców i pracowników stanowią pomoc de minimis.

VII. 1. Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu rozpatruje wnioski kompletne, wraz z załącznikami. W przypadku gdy wniosek jest wypełniony nieprawidłowo, Urząd wyznacza pracodawcy termin **nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni** do jego poprawienia.

2. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się pracodawcę na piśmie, w przypadku:

- a. niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie,
- b. niedołączenia załączników wymaganych do wniosku.

UWAGA!

Do rozpatrzenia będzie kwalifikował się wniosek pracodawcy, który spełnia wymagania przynajmniej jednego z wymienionych wyżej priorytetów ustalonych przez ministra właściwego do spraw pracy.

VIII.

1. Wniosek Państwa będzie oceniony i punktowany według załącznika nr1
2. Wniosek prawidłowo złożony zostanie oceniony przez Komisję ds. rozpatrywania wniosków pracodawców na kształcenie ustawiczne wg. punktacji zgodnie z załącznikiem nr 1.
3. W sytuacji kiedy wnioski w ocenie uzyskają taką samą liczbę punktów a limit finansowy będzie niewystarczający na pokrycie całego zapotrzebowania, wówczas zastosowane będą następujące, dodatkowe kryteria oceny: data oraz godzina wpływu wniosku do PUP Brzeg.

IX.

1. Wzór wniosku oraz załączniki można pobrać na stronie: **brzeg.praca.gov.pl w zakładce : Dla pracodawców i przedsiębiorców a następnie dokumenty do pobrania.**

2. Wniosek można składać:

- a. **w formie tradycyjnej** –papierowej na aktualnie obowiązujących drukach, w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Brzegu ul. Armii Krajowej 32 lub przesyłając pocztą bądź kurierem. W przypadku wniosków przesyłanych do Urzędu pocztą decyduje data stempla pocztowego.

b. W przypadku wniosków złożonych w skrzynce znajdującej przed Urzędem Pracy, dokumenty należy złożyć do godziny 15.30. Wnioski złożone po godzinie 15.30 będą stemplowane z datą dnia następnego.

c. **lub elektronicznie za pośrednictwem portalu praca.gov.pl** - Wnioski o usługi i świadczenia z urzędu → **Pismo do urzędu (PSZ-PU)**. W punkcie 3 pisma: DANE SPRAWY Rodzaj sprawy należy wpisać „**WNIOSEK REZERWA KFS**” → do pisma należy dołączyć zeskanowany, podpisany podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym wniosek wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami (**tylko i wyłącznie w formacie pdf**).

d. **elektronicznie za pomocą portalu praca.gov.pl** należy zalogować się do konta klienta w module **praca.gov.pl poprzez login.gov.pl** (profilem zaufanym) lub kwalifikowany podpis elektroniczny a następnie usługi elektroniczne>wnioski o usługi i świadczenia z urzędu>wnioski pozostałe>**wniosek o przyznanie środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy (PSZ-KFS)** a następnie postępować z instrukcjami (dostępna także w dokumentach do pobrania), należy dołączyć wszystkie wymagane załącznikami , formularz o pomocy de minimis oraz dwie kontroferty innych realizatorów kształcenia (**tylko i wyłącznie w formacie pdf**).

3.Zabrania się jakiegokolwiek modyfikacji wniosku oraz załączników.

Informacji szczegółowych udzielają
doradcy klienta Powiatowy Urząd Pracy w Brzegu pokój nr 29
tel. 77.444 13 93 w. 159

Załączniki

[doc17886120240828120635.pdf](#) (pdf, 2189 KB)